



Утверждаю
Директор МБУ ДО ДЮСШ № 1
М.Н.Васильев
2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРИШКОЛЬНОМ КОНТРОЛЕ

1. Цель контроля: улучшение определенной деятельности; устранение ошибок или предотвращение их.
2. Задачи контроля: Выполнения учащимися модифицированных учебных программ по видам спорта утвержденные директором школы, выявить фактическое состояние дела. Сопоставить с намеченными планами. Оценить ситуацию и предложить корректирующие меры.
В задачи педагогического контроля входит:
 - оценка деятельности тренера,
 - эффективность применяемых средств и методов тренировки,
 - уровень подготовленности спортсменов,
 - динамика роста спортивных результатов,
 - определение перспективности занимающихся,
 - эффективность воспитательных воздействий в формировании личности спортсмена.
3. Функции контроля включают в себя следующие виды деятельности: разработка стандартов, измерений, оценка, корректировка результатов. Функции руководства включает принятие решения.
4. Форма выражения контроля: содержательная (что делается в процессе контроля); организационная (кем и в каком порядке делается); технологическая(как делается).
5. Стадии контроля:
 - установление норм функционирования (должностная инструкция),
 - сбор данных и фактических результатов исполнения (в количественных и качественных показателях),
 - сравнение и оценка фактического и ожидаемого (величина и значимость отклонений);
 - выработка и осуществление корректирующего действия.
6. Виды проверок:
 - фронтальная проверка - комплексное изучение всех сторон деятельности тренера, отделения или спортивной школы в целом;
 - тематическая проверка - изучение одного из разделов работы школы или организации труда тренера-преподавателя;
 - выборочная проверка – изучение частного вопроса в системе подготовки спортсменов.Внутришкольный контроль в ДЮСШ № 1 осуществляется согласно графику проверок на год , плану на месяц утвержденному директором школы. (приложение 1,2)
7. Контроль осуществляет директор ДЮСШ № 1, заместитель директора по УВР, старший тренер-преподаватель отделения, врач ГУЗ « ОЦЛФиСМ».
Директор спортивной школы контролирует:
 - работу административно- управленческого персонала;

- выполнение установленных в спортшколе правил внутреннего трудового распорядка, включая санитарно-гигиенический режим, охрану труда и технику безопасности;
- сохранность учебно-материальной базы;
- морально-психологический климат в коллективе;
- выполнение учащихся единых педагогических требований;
- выполнение тренерами-преподавателями решений педагогического совета;
- вопросы повышения квалификации тренеров;
- педагогическое руководство школьным самоуправлением (совет капитанов, старост);

Заместитель директора по УВР, старший тренер-преподаватель контролирует:

- соответствие учебно-тренировочных занятий поставленным задачам;
- уровень знаний, навыков занимающихся в пределах требований программ по видам спорта;
- планирование и состояние учета учебно- тренировочных нагрузок;
- комплектование учебных групп в соответствии с требованиями тарифно-квалификационных характеристик по должностям работников спортшколы;
- своевременность прохождения учащимися медицинского осмотра и его результативность;
- результативность выполнения учащимися приемных контрольных, переводных нормативных требований по ОФП, СФП, технической и теоретической подготовке;
- выполнение учащимися объемов тренировочной работы в соответствии с программами по видам спорта;
- правильность ведения журнала учета работы;
- организацию внутришкольных соревнований и соответствии уровня спортивных результатов учащихся минимальным требованиям по спортивной подготовленности.

По итогам проверки проверяющий всесторонне анализирует и оценивает состояние работы, отмечает как положительные стороны, так и имеющие недостатки, рекомендует меры по их устранению. (приложение 3).

Правила требуют сбалансированности меры контроля: частый контроль вызывает чувство недоверия, может сковывать инициативу; редкий расхолаживает, особенно тех, у кого недостаточно выработано чувство ответственности; бесконтрольность может привести морально неустойчивых людей к злоупотреблению.

Направляющему контролю, позволяющему отметить положительные моменты в работе, подходит характеристика: «контроль не мелочный, унижающий, пристальный, фиксирующий малейший сдвиг вперед, - такой контроль не дает притупить чувство ответственности, наоборот, тренирует и стимулирует его».